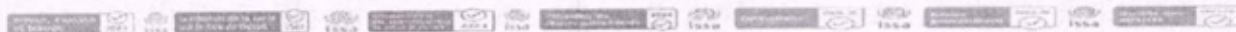




NSBIF  
National Social Insurance Fund  
You will never live alone



BP 441 Yaoundé – Tél.: 22-22-22-46-01  
P.O BOX Fax : 22-22-22-57-55

### AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 03 /AONO/CNPS/DG/CIPM-BEC/26 DU 16 MARS 2026

RELATIF AUX TRAVAUX DE RENFORCEMENT DU MUR DE SOUTÈNEMENT DE L'ANCIEN COMPLEXE ET DU MUR INTERMEDIAIRE ENTRE LE NOUVEAU COMPLEXE ET LE PARKING COTE INCINERATEUR DU CENTRE HOSPITALIER D'ESSOS

FINANCEMENT : Budget Programme de la CNPS 2023-2027

#### 1. Objet de l'Appel d'Offres

Le présent Appel d'Offres National Ouvert a pour objet les travaux de renforcement du mur de soutènement de l'ancien complexe et du mur intermédiaire entre le nouveau complexe et le parking côté incinérateur du Centre Hospitalier d'Essos.

#### 2. Consistance des travaux

Les travaux objet de la présente consultation portent essentiellement sur :

- L'installation de chantier ;
- Les travaux préliminaires ;
- Les maçonneries ;
- L'électricité ;
- La peinture

Dans tous les cas les travaux comprennent tous les détails du devis quantitatif joint au présent dossier ainsi que l'ensemble des sujétions nécessaires à leur parfaite exécution.

#### 3. Délai et lieu d'exécution

3.1 Le délai d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est de **trois (03) mois**.

3.2 Le lieu d'exécution des travaux le Centre Hospitalier d'Essos.

#### 4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel global de l'opération est de **FCFA HTT 59.958.000 (cinquante neuf millions neuf cent cinquante huit mille)**.

#### 5. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit commun camerounais, ayant une expérience avérée dans le domaine de la réalisation des travaux de génie civil.

#### 6. Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont financés par le Budget Programme 2023-2027 de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale sur la ligne d'imputation budgétaire **9-2D2206** conformément au programme **P105**.

#### 7. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission conformément à la réglementation, établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances précisant le montant de **FCFA 1 195 000 (un million cent quatre vingt quinze mille)** et portant la mention manuscrite.

En cas de groupement, seul le mandataire se doit de produire la caution. Ladite caution sera valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

#### 8. Consultation de l'Avis d'Appel d'Offres

L'avis d'Appel d'Offres peut être consulté sur le site internet de la CNPS ([www.cnps.cm](http://www.cnps.cm)) ou sollicité via l'adresse email : [servicedesmarches@cnps.cm](mailto:servicedesmarches@cnps.cm).

### 9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu au Service des Marchés, 9<sup>ème</sup> étage, porte 903 de l'immeuble-siège de la CNPS dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **francs CFA 75 000 (soixante-quinze mille)**, dans le Compte Spécial CNPS n° 1003 3052 0707 0070 500003-93 ouvert dans les livres de la banque UBA.

La quittance portera le cas échéant, les références de l'Appel d'Offres et/ou le nom de l'entreprise.

Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront dans tous les cas se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (boîte postale, téléphone).

Les soumissionnaires peuvent scanner et transmettre les reçus de paiement puis retirer le DAO via l'adresse e-mail : [servicedesmarches@cnps.cm](mailto:servicedesmarches@cnps.cm).

### 10. Remise des offres

Le délai accordé aux soumissionnaires pour la remise des offres est de vingt-un (21) jours à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marquées comme tels, devra parvenir au Service des Marchés, 9<sup>ème</sup> étage porte 903 de l'immeuble-siège de la CNPS au plus tard le **06 AVR 2026** à **11 heures**, heure locale et devra porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N° 03/AONO/CNPS/DG/CIPM-BEC/26 DU 16 MARS 2026

**RELATIF AUX TRAVAUX DE RENFORCEMENT DU MUR DE SOUTÈNEMENT DE L'ANCIEN COMPLEXE ET  
DU MUR INTERMEDIAIRE ENTRE LE NOUVEAU COMPLEXE ET LE PARKING COTE INCINERATEUR DU  
CENTRE HOSPITALIER D'ESSOS**

**A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

### 11. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète ou mal présentée conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

### 12. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **06 AVR 2026** à **12 heures**, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés chargée des Bâtiments et Equipements Collectifs de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale, dans la salle de réunions de ladite Commission sise à la première mezzanine de l'immeuble siège de la CNPS.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

### 13. Critères d'évaluation

#### ➤ Critères éliminatoires

- Fausses déclarations, substitution ou falsification des documents ;
- Absence d'une pièce administrative ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif à l'ouverture des plis (toutefois en cas de non-conformité, un délai supplémentaire de 48 heures est accordé au soumissionnaire soit à l'ouverture des plis ou lors de l'évaluation des offres par la Sous-commission pour rendre conforme, la pièce non conforme, faute de quoi il sera éliminé) ;
- Absence des pièces justificatives de réalisation des travaux similaires pour un montant cumulé au cours des trois (03) dernières années, supérieur ou égal à FCFA 29 000 000 (vingt neuf millions) ;
- Absence d'un prix unitaire conjointement dans le Devis Quantitatif et Estimatif et le Bordereau des Prix Unitaires ;

- Non validation d'au moins sept (07) sur neuf (09) critères de qualification ;
- Plus de deux (02) marchés en cours d'exécution avec la CNPS ;
- Absence de la déclaration de non abandon et de non défaillance dans l'exécution des marchés à la CNPS au cours des deux (02) dernières années, signée par le Maître d'Ouvrage ou son Représentant dûment mandaté ;
- Retard non justifié avec dépassement de délai au cours de l'exécution d'un marché non encore réceptionné à la CNPS ;
- Non-respect des normes RSE :
  - Personnel affilié et télédéclaré à la CNPS : supérieur ou égal à 05 (joindre liste détaillée du personnel assortie de leurs immatriculations individuelles à la CNPS et les télédéclarations des 03 derniers mois) ;
  - Juste rémunération (respect du SMIG : joindre DIPE ou état des salaires) ;
  - Attestation d'assurance de responsabilité civile chef d'entreprise en cours de validité (joindre l'attestation d'assurance ou une photocopie certifiée de l'Assureur).

**N.B :** En cas de groupement, chacune des entreprises devra respecter les normes RSE ci-dessus listées.

➤ **Critères essentiels de qualification**

N°	CRITERES	EVALUATION	
		OUI	NON
1	<b>Présentation générale de l'offre</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reliure en spirale, mise en forme du document, ordonnancement des différentes parties du document et intercalaires en couleur.</li> </ul>		
2	<b>Capacité de financement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifier d'une capacité de financement au moins égale à <b>FCFA 41 000 000 (quarante-un millions)</b> délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances</li> </ul>		
3	<b>Conformité aux normes HQSE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifier des équipements de protection individuelle des travailleurs</li> </ul>		
4	<b>Qualification et expérience du personnel clé</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Conducteur des travaux :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingénieur des Travaux de Génie Civil (Bacc+3 au moins) ou équivalent ;</li> <li>- Expérience : au moins cinq (05) années ;</li> <li>- Inscription à l'Ordre National des Ingénieurs de Génie Civil.</li> </ul> </li> <li>• <b>Chef de chantier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technicien Supérieur de Génie Civil (Bacc+2 au moins) ou équivalent ;</li> <li>- Expérience : au moins cinq (05) années ;</li> </ul> </li> </ul> <p><u>Personnel d'exécution</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>02 Maçon, 02 Electriciens :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme : CAP ou équivalent</li> <li>- Expérience : au moins cinq (05) années</li> </ul> </li> </ul>		
5	<b>Connaissance du site des travaux :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestation de visite de site cosignée par le soumissionnaire et le chef de Service de la Maintenance du CHE. Dans tous les cas, le soumissionnaire est censé avoir parfaite connaissance du site des travaux.</li> <li>• Rapport de visite détaillant les caractéristiques du site, les difficultés rencontrées et les recommandations le cas échéant.</li> </ul>		
6	<b>Les preuves d'acceptation des conditions du Marché :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CCAP paraphé sur chaque page, daté, signé et cacheté à la dernière page précédé de la mention « lu et approuvé »</li> <li>• CCTP paraphé sur chaque page, daté, signé et cacheté à la dernière page précédé de la mention « lu et approuvé »</li> </ul>		
7	<b>Planning et Délai</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning détaillé concernant l'exécution des travaux correspondant au délai ;</li> <li>• Délai : ≤ trois (03) mois</li> </ul>		
8	<b>Méthodologie et organisation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Note méthodologique</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approche organisationnelle des équipes de travail</li> <li>• Prise en compte de la protection de l'environnement, de la sécurité sur le chantier et de l'emploi de la main-d'œuvre.</li> </ul>		
9	<b>Respect du principe de la promotion du genre :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Au moins 20% de genre féminin dans l'effectif (joindre la liste du personnel assortie du rapport genre).</li> </ul>		

#### 14. Attribution

Le Marché sera attribué au candidat ayant présenté :

- L'offre administrative conforme ;
- L'offre technique conforme ;
- L'offre financière conforme et évaluée la moins disante.

#### 15. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

#### 16. Visite du site

Une visite guidée du site est prévue par le Maître d'Ouvrage, après la publication du présent Avis d'Appel d'Offres.

#### 17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être adressés au Service des Marchés via l'adresse email : [servicedesmarches@cnpn.cm](mailto:servicedesmarches@cnpn.cm).

#### Copies :

- PCA/CNPS ;
- DECT ;
- P/CIPM-BEC);
- DAG (SM)
- Affichage.



Yaoundé, le

16 MARS 2026

*Noël Alain Olivier Mekulu  
Mwondo Akame*

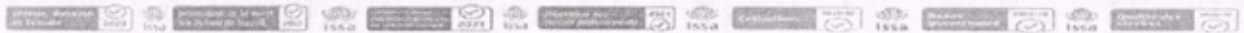
**CNPS**

Caisse Nationale de Prévoyance Sociale  
Vous ne serez jamais seul



**NSIF**

National Social Insurance Fund  
You will never live alone



BP 441 Yaounde - Tel.: 22-22-22-46-01  
P.O. BOX Fax: 22 22 22 57 55

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER**

No. 03 /AONO/NSIF/DG/CIPM-BEC/26 OF 16 MARS 2026

**RELATING TO THE STRENGTHENING OF THE RETENTION WALL OF THE FORMER COMPLEX AND THE INTERMEDIATE WALL BETWEEN THE NEW COMPLEX AND THE CAR PARK NEXT TO THE INCINERATOR AT THE ESSOS HOSPITAL CENTRE**

**FUNDING: The 2023-2027 NSIF Programme Budget**

**1. Purpose of the Invitation to Tender**

The purpose of this Open National Invitation to Tender is relating to the strengthening of the retention wall of the former complex and the intermediate wall between the new complex and the car park next to the incinerator at the Essos Hospital Centre.

**2. Consistency of works**

The works covered by this invitation to tender mainly concern:

- Site installation;
- Preliminary works;
- Masonry;
- Electrical works;
- Painting.

In all cases, the works include all the details of the bill of quantities attached to this file, as well as all the requirements necessary for their perfect execution.

**3. Deadline and place of execution**

3.1 The execution deadline provided by the contracting authority for the execution of the works is **three (03) months**.

3.2 Works shall be carried out at the Essos Hospital Centre.

**4. Estimated Cost**

The estimated cost of the operation following the preliminary studies is excluding taxes **CFA francs 59,958,000 (fifty-nine million nine hundred and fifty-eight thousand)**.

**5. Participation and origin**

Participation in this Invitation to Tender is open to building and public works companies governed by Cameroonian common law, with proven experience in the field of carrying out civil engineering works.

**6. Funding**

The work covered by this Invitation to tender is financed by the 2023-2027 Programme Budget of the National Social Insurance Fund on budget line **9-2D2206** in compliance with the **P105** Programme.

**7. Provisional guarantee**

Each bidder must enclose to its administrative documents a tender security issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance specifying the amount of **CFA francs 1,195,000 (one million one hundred and ninety-five thousand)**.

In the case of a consortium, only the authorised representative must lodge the security. The said security shall be valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the bids.

#### 8. Consultation of the Tender File

The tender file can be consulted on the NSIF website ([www.cnps.cm](http://www.cnps.cm)) or requested via the e-mail address: [servicedesmarches@cnps.cm](mailto:servicedesmarches@cnps.cm).

#### 9. Acquisition of Tender File

The file can be obtained from the Contracts Service, 9<sup>th</sup> floor, room 903 of the NSIF Head Office building upon publication of this notice, upon presentation of a receipt of payment of a non-refundable amount of **CFA francs 75,000 (seventy-five thousand)**, in Special Account NSIF No. 1003 3052 0707 0070 0003-93 opened in the books of UBA Bank.

The receipt shall bear, where applicable, the references of the Tender and/or the name of the company.

When withdrawing from the file, bidders shall in all cases have to register by leaving their full address (post office box, telephone).

Bidders can scan and transmit payment receipts and then withdraw the tender file via the e-mail address [servicedesmarches@cnps.cm](mailto:servicedesmarches@cnps.cm).

#### 10. Submission of bids

The deadline allowed for bidders to submit their bids is twenty-one (21) days from the date of publication of the Invitation to Tender.

Each tender in six (06) copies in English or French, one (01) original and five (05) copies marked as such, must reach the Contracts service, 9<sup>th</sup> floor, room 903 of the NSIF Head Office building by 06 AVR 2026 at **11:00 a.m.**, local time and must bear the words:

"OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
No. 03 /AONO/NSIF/DG/CIPM-BEC/26 OF 18 MARS 2026

**RELATING TO RELATING TO THE STRENGTHENING OF THE RETENTION WALL OF THE FORMER  
COMPLEX AND THE INTERMEDIATE WALL BETWEEN THE NEW COMPLEX AND THE CAR PARK NEXT TO  
THE INCINERATOR AT THE ESSOS HOSPITAL CENTRE  
TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"**

#### 11. Admissibility of bids

Failure to do so requires that the required documents in the administrative file be produced in originals or in certified true copies by the issuing service or an administrative authority, in compliance with the provisions specify in the Tender file.

They must be less than three (03) months prior to the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the Invitation to Tender.

Any incomplete or incorrectly submitted tender in compliance with the requirements of the Tender file shall be declared inadmissible.

#### 12. Opening of bids

The bids shall open in a time.

**06 AVR 2026**

The opening of administrative documents and technical and financial offers shall take place on \_\_\_\_\_ at **12:00 p.m.**, local time, by the Internal Commission of the Tenders Board in charge of Buildings and Collective Equipment of the National Social Insurance Fund, in the meeting room of the Commission at the 1<sup>st</sup> mezzanine, of the NSIF Head Office building.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorised person of their choice.

#### 13. Evaluation criteria

##### ➤ Elimination criteria

- False declarations, substitution or forged of administrative documents;
- Absence of an administrative document or non-conformity of a document in the administrative file at the opening of the folds (however, in the event of non-conformity, at the request of the bidder or of the commission, the bidder has an additional period of 48 hours from the opening of the bids to make the non-conforming document conform, failing which it shall be eliminated);
- Absence of supporting documents for similar works of a cumulative amount greater than or equal to CFA francs 29,000,000 (twenty-nine million) in the last three (03) years.
- Absence of a unit price jointly in the Quantitative and Estimated Quote and the Unit Price Notes;
- Failure to validate at least seven (07) out of the nine (09) qualification criteria;

- More than two (02) ongoing contracts with the NSIF;
- Absence of the declaration of non-abandonment and non-default in the performance of contracts at the NSIF in the last two (02) years, signed by the contracting authority or its duly authorized representative;
- Unjustified delay and overrun in the performance of a contract not yet approved to the NSIF;
- Non-compliance with CSR standards:
  - Staff registered to the NSIF: higher than or equal to 05 (enclose detailed list of staff with their individual registration to the NSIF and the online declarations of the last 03 months);
  - Fair remuneration (SMIG compliance: enclose DIPE or wage statement);
  - Valid certificate of business liability insurance (enclose the insurance certificate or a certified photocopy from the insurer).

**N.B:** In the case of a consortium, each of the companies must comply with the CSR standards listed above.

➤ **Essential qualification criteria**

No.	CRITERIA	EVALUATION	
		YES	NO
1	<b>General presentation of bid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spiral binding, Orderly presentation of different parts of document, colour interlayers.</li> </ul>		
2	<b>Financing capacity</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proof of a financing capacity at least equal to <b>CFA francs 41,000,000 (forty-one million)</b> issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance</li> </ul>		
3	<b>HQSE compliance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Justifying personal protective equipment for workers</li> </ul>		
4	<b>Qualification and experience of key personnel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Project manager:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Engineer in Civil Engineering (at least "A" level +5) or equivalent;</li> <li>- Experience: at least five (05) years;</li> <li>- Registration with the National Order of Civil Engineers.</li> </ul> </li> <li>• <b>Site manager:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senior Civil Engineering Technician (at least "A" level +2) or equivalent;</li> <li>- Experience: at least five (05) years;</li> </ul> </li> </ul> <b>Executive staff</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>02 masons, 02 Electricians:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualification: CAP or equivalent;</li> <li>- Experience: at least five (05) years.</li> </ul> </li> </ul>		
5	<b>Knowledge of the work site:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Site visit certificate co-signed by the bidder and a CHE official. In all cases, the bidder is expected to have full knowledge of the work site;</li> <li>• Visit report detailing the characteristics of the site, the difficulties encountered and recommendations if any.</li> </ul>		
6	<b>Proof of acceptance of the terms of the Contract:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CCAP initialed on each page, dated, signed and stamped on the last page preceded by the words "read and approved";</li> <li>• CCTP initialed on each page, dated, signed and stamped on the last page preceded by the words "read and approved".</li> </ul>		
7	<b>Schedule and deadline</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Detailed schedule for the execution of the work corresponding to the deadline;</li> <li>• Deadline <math>\leq</math> six (06) months.</li> </ul>		
8	<b>Methodology and organization</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodological note;</li> <li>• Organisational approach of work teams</li> <li>• Consideration of environmental protection, site safety and labour employment.</li> </ul>		
9	<b>Compliance with the principle of gender promotion:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At least 20% of staff must be female when there are five or more staff members (enclose the staff list with the gender report).</li> </ul>		

#### 14. Attribution

The Contract shall be awarded to the applicant with the:

- compliant administrative bid;
- compliant technical bid;
- compliant financial bid with the lowest price.

#### 15. Period of validity of bids

Bidders shall remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days from the final date fixed for the submission of bids.

#### 16. Site visit

A guided tour of the site is planned by the Contracting Authority after the publication of this Invitation to Tender.

#### 2. Further information

Additional information can be sent to the Markets Service via the email address: [servicesdesmarches@cnps.cm](mailto:servicesdesmarches@cnps.cm).

#### Copies:

- PCA/NSIF;
- DECT;
- P/CIPM-BEC;
- DAG (SM)
- Notice board.



Yaounde, 16 MARS 2026

*Noël Alain Olivier Mekulu*  
*Mvondo Akame*